	Regional Valle CENTRO DE GESTIÓN TECNOLÓGICA DE SERVICIOS Formato de Apoyo **Instrumento de Evaluación** **Evidencias de desempeño o producto**	Fecha creación: 18/05/2021 Versión: 1 Actualización: No aplica

1. Identificación del Aprendiz			
Primer Apellido:		**Segundo Apellido:**	**Nombre:**
Tipo	**Número documento**	**Lugar expedición**	

2.Identificación del Instrumento		
Número de Ficha	2695191	
Programa de Formación	Integración de Procesos Logísticos	
Competencia(s) a desarrollar	Recibir la mercancía según políticas	
Resultado(s) de aprendizaje	1. Formalizar Las Devoluciones De La Carga Según Políticas De La Empresa Y Normatividad. 2. Inspeccionar La Carga Según Las Políticas De La Empresa Y Normatividad. 3. Recibir La Carga Según Políticas De La Empresa Y Normatividad. 4. Determinar Los Recursos Requeridos En La Recepción De Mercancías, Según Las Políticas De La Organización Y Normatividad.	
Proyecto Formativo *(si es formación titulada)*	Nombre del Proyecto: No aplica	
	Fase: Análisis	
	Actividad del Proyecto: Elaborar el informe de los procesos logísticos	
Actividad de aprendizaje	Determine el recurso humano y de equipos para una operación diaria de 6 tractocamiones de 35 ton cada una	
Nombre de la evidencia	Con base a lo aprendido identifique que equipos y personal requiere para recibir un pedido	
Tipo de evidencia (seleccione una opción)	Desempeño X	Producto X
Criterio(s) de evaluación	Describe el paso a paso de un proceso de recibo de mercancías	

	Regional Valle CENTRO DE GESTIÓN TECNOLÓGICA DE SERVICIOS Formato de Apoyo **Instrumento de Evaluación** **Evidencias de desempeño o producto**	Fecha creación: 18/05/2021 Versión: 1 Actualización: No aplica

	Qué tipo de documentos se requieren a la hora de recibir mercancías Que tipo de equipos se deben tener en cuenta a la hora de recibir mercancías	
Nombre del (los) Instructor (es) que valora (n) la evidencia	Jose Manuel Linares	
Ciudad	Cali	**Fecha:** 28/04/2023

3.Instrucciones para el diligenciamiento

El instructor verifica que el aprendiz desarrolla la evidencia teniendo en cuenta todos los indicadores propuestos en este instrumento, los cuales responden a lo solicitado en la actividad de aprendizaje.

Los indicadores se toman como referencia para valorar la evidencia entregada por cada aprendiz, indicando el juicio evaluativo obtenido con su respectiva realimentación.

4.Lista de Verificación

#	Indicadores de evaluación[1]	Cumple		Observaciones
		SI	NO	
1	Desarrolló cada uno de los ítems del documento entregable			
2	Desarrollo la estructura del costo según las características de la empresa simulada			

[1] El indicador de la evidencia de desempeño se debe redactar en tercera persona con la estructura gramatical: ***actividad +objeto + condición*** Ejemplos: organiza el plan de trabajo de acuerdo con el protocolo técnico.
El indicador de la evidencia de producto se debe redactar con la estructura gramatical: ***objeto + actividad + condición.***
Ejemplos: La información es registrada de acuerdo con la norma técnica
Orientaciones tomadas y adaptadas de la Guía de desarrollo curricular versión 2. GFPI-G-012

3	Describe los requerimientos del mercado para los costos de operación logística			
4	Halló el valor del costo logístico para la operación logística de la empresa			
5	Analizó la variación de los costos logísticos teniendo en cuenta los indicadores económicos			

Para aprobar cada evidencia de aprendizaje debe cumplir con la totalidad de los indicadores.

5.Juicio Evaluativo Valore las evidencias con A: Aprobado y D: Deficiente o no aprobado, según corresponda.	**A**	**D**
Observaciones:		
FIRMAS		
Instructor:	c.c.	
Aprendiz: *Nota: en caso de no obtener la firma del Aprendiz, el juicio evaluativo debe ser notificado por e-mail*	c.c.	